

Принято
на педагогическом совете
25 ноября 2013г.
Протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ
УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля»
З.А. Мисикова
Приказ от 7 декабря 2013г. № 395-од

Положение
о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 13 имени академика М.К.Янгеля» (МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля»)

1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» (далее Школа).

2. Основанием для разработки настоящего Положения являются:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- 3) постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» от 19 марта 2001г. № 196;
- 4) приказ Управления образования Администрации города Усть-Илимска «Об утверждении плана по реализации Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 25.09.2013г. № 507.

3. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Управляющего совета Школы (протокол от 16.11.2013г. № 3), Родительского совета (протокол от 16.11.2013г. № 2) и Общего собрания трудового коллектива Школы (протокол от 25.11.2013г. № 4). При этом данный факт не означает, что комиссия является подконтрольной органам, которые утвердили данное Положение.

4. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Школы, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

5. Комиссия создается в составе 6 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников Школы. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется Родительским комитетом и Общим собранием трудового коллектива Школы. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора Школы.

6. Срок полномочий Комиссии составляет два года.

7. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

8. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- 8.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- 8.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- 8.3. в случае отчисления из Школы обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

9. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

10. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

11. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 7 учебных дней с момента поступления такого обращения.

12. Обращение в Комиссию подается в письменной форме. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

13. В Комиссию вправе обращаться:

- 1) обучающиеся;
- 2) их родители (законные представители) обучающихся;
- 3) педагогические работники Школы;
- 4) руководящие работники Школы.

14. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

15. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

16. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

17. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

18. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников Школы, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

19. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Школы, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения Школы (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

20. Комиссия отказывает в удовлетворении обращения на нарушение прав заявителя, если посчитает обращение необоснованным, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего обращение или его законного представителя.

21. Решение Комиссии оформляется протоколом.

22. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

23. Документы, поступившие в Комиссию, и протоколы решений (и заседаний) входят в общую систему делопроизводства Школы.