



ШКОЛА МИРА МИРОВ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением
отдельных предметов № 13 имени академика М.К.Янгеля»
(МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля»)

666686, Российская Федерация, Иркутская область, город Усть-Илимск, улица Карла Маркса, 45
Тел. 8(395-35)3-69-76 факс 8(395-35)3-83-85 e-mail miramirov@bk.ru сайт miramirov.ru

Согласовано
Управляющим советом
31.08.2020г., протокол №1,
26.12.2020г., протокол №3

Утверждено
приказом МАОУ
«СОШ № 13 им. М.К.Янгеля»
от 25.03.2020 года № 104-од
в редакции приказов
от 31.08.2020 года № 206-од
от 09.11.2020 года № 315-од,
от 19.12.2020 года №369-од
от 28.12.2020 года 376-од

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Обсуждено
педагогическим советом
23.03.2020г., протокол №6
31.08.2020г., протокол №1

Усть-Илимск

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных общеразвивающих программ, программ профессиональной подготовки с применением в МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных общеразвивающих программ, программ профессиональной подготовки с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) устанавливает правила реализации в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 13 имени академика М.К.Янгеля» (далее – МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля») образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 13, 16, 17, 18, 28, 30, 41);
- приказом Министерства образования и науки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 года № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (вместе с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи») – *вступает в силу с 1 января 2021 года.*

В Положении учтены рекомендации, изложенные в письмах Министерства просвещения Российской Федерации в том числе:

- письмо от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04 "О направлении методических рекомендаций";
- письмо от 26 марта 2020 года № 07-2408 «О направлении информации с целью организационно-методической поддержки организации дистанционного образования обучающихся с ОВЗ»;
- письмо от 7 мая 2020 года № ВБ-976/04 «О реализации внеурочной деятельности, программы воспитания и социализации и дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий»;
- письмо от 12 октября 2020 года № ГД-1736/03 «О рекомендациях по использованию информационных технологий»;
- письмо от 16.11.2020 года № ГД-2072/03 «О направлении рекомендаций».

1.3. Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников.

1.5. МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации учащихся.

1.6. Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с учащимся определяется МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

1.7. . ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с учащимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.8. МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.9. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от их местонахождения и распределения во времени, на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.10. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются:

- образовательные онлайн-платформы;
- цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;
- видеоконференции, вебинары;
- skype – общение, e-mail;
- облачные сервисы;
- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.11. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- проверочная (контрольная) работа;
- самостоятельная внеаудиторная работа;
- учебно-исследовательская, проектно-исследовательская работа.

1.12. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- тестирование онлайн (on-line);
- консультации онлайн (on-line);
- предоставление методических материалов;

- сопровождение офлайн (off-line): проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации.

II. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление учащимся возможности освоения программ общего образования, дополнительных образовательных программ непосредственно по месту жительства или месту их временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- создание единой образовательной среды МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля»;
- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификация самостоятельной работы учащихся;
- повышение эффективности организации учебного процесса.

ЭО и ДОТ используются также для решения задачи обеспечения условий освоения образовательных программ при чрезвычайных ситуациях или их угрозе, в том числе при карантине и других ограничительных мерах.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем учащимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или месту временного пребывания;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории учащегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий учащимся и педагогическим работникам использовать необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории учащегося;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ, в том числе при чрезвычайных ситуациях или их угрозе, в том числе при карантине и других ограничительных мерах.
- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- обеспечение исследовательской и проектной деятельности учащихся;
- обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

III. Участники образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1. Участниками образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ являются: учащиеся, педагоги, работники из числа административно-управленческого персонала и учебно-вспомогательного персонала МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля», родители (законные представители) учащихся.

3.2. Права и обязанности учащихся, осваивающих образовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

3.3. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для учащихся по основным направлениям учебной деятельности.

3.4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

3.5. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

3.6. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения (далее – ЭСО) или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию стандартов.

3.7. Учащийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т. п.).

3.8. Учащийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

3.9. Организация обучения с применением дистанционных технологий согласуется с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся и с совершеннолетними учащимися и подтверждается в форме письменного заявления (согласия).

В случае чрезвычайной ситуации или повышенной готовности к ней, в том числе, связанной с угрозой распространения инфекций и другими причинами, переход на временное обучение с применением дистанционных технологий осуществляется по распоряжению (рекомендации) вышестоящих органов управления образованием или предписанию Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Иркутской области в городе Усть-Илимске и Усть-Илимском районе, о чём издаётся приказ МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля», обязательный для исполнения всеми участниками образовательных отношений. Информация о временном переходе на обучение с помощью дистанционных технологий доводится до сведения учащихся и родителей (законных представителей) через официальный сайт МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля», через электронный дневник, сетевые группы учащихся, родителей и педагогов, телефонные звонки и другие средства. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, совершеннолетние учащиеся вправе в письменном виде заявить о технических возможностях обучения с использованием дистанционных технологий и согласовать с МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» приемлемый способ обратной связи.

IV. Организация образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. Образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ организуется на основании приказа руководителя МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля», в соответствии с настоящим Положением.

4.2. МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля»

4.2.1. обеспечивает возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в том числе к образовательной онлайн-платформе, используемой МАОУ «СОШ № 13

им. М.К.Янгеля» в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы;

4.2.2. осуществляет учебно-методическую помощь учащимся через консультации педагогов как при непосредственном взаимодействии педагога с учащимися, так и опосредованно:

4.2.3. реализует мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенических требований СП 2.4.3648-20 при использовании ЭСО в образовательном учреждении:

- для образовательных целей мобильные средства связи не используются;
- используемые ЭСО, в том числе электронные (интерактивные) доски, персональные компьютеры, ноутбуки должны иметь документы об оценке соответствия; использование мониторов на основе электронно-лучевых трубок не допускается;
- использование ноутбуков учащимися начальных классов возможно только при наличии дополнительной клавиатуры;
- одновременное использование учащимися более двух ЭСО не допускается (возможны сочетания: интерактивная доска и персональный компьютер; интерактивная доска и планшет);
- диагональ экрана электронного средства обучения должна соответствовать гигиеническим требованиям: диагональ электронной доски должна быть не менее 165,1 см., для персонального компьютера и ноутбука – не менее 39,6 см., планшета – не менее 26,6 см.;
- организация рабочих мест пользователей персональных ЭСО должна обеспечивать зрительную дистанцию до экрана не более 50 см; использование планшетов предполагает их расположение под углом 30°;
- шрифтовое оформление электронных учебных изданий должно соответствовать гигиеническим требованиям;
- непрерывная и суммарная продолжительность использования ЭСО на занятиях должна соответствовать гигиеническим нормативам:
 - при использовании электронных средств обучения с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающей её фиксацию обучающимися в тетрадях, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для учащихся 1-4 классов – 10 минут, для учащихся 5-9 классов – 15 минут;
 - общая продолжительность электронных средств обучения на уроке не должна превышать для компьютера: для детей 1-2 классов – 20 минут, 3-4 классов – 25 минут, 5-9 классов – 30 минут, 10-11 классов – 35 минут;

- непрерывное использование, при необходимости, наушников для всех возрастных категорий не должно составлять более часа; а уровень громкости должен быть не более 60% от максимальной;
- интерактивную доску (панель) и другие ЭСО следует выключать или переводить в режим ожидания, когда их использование приостановлено или завершено;
- режим учебного дня, в том числе учебных занятий, должен включать различные формы двигательной активности, при использовании ЭСО во время занятий должна проводиться гимнастика для глаз и упражнения для профилактики нарушений осанки.

4.3. Для организации обучения с использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения Школа обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации и выдачи персонального пароля.

4.4. При оценке результатов обучения Школа обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.

4.5. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- самостоятельное изучение учебного материала;
- учебные занятия (лекционные и практические);
- консультации;
- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

4.6. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в Школе осуществляется по двум моделям:

- модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;
- модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися.

4.7. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с учащимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения.

Смешанное обучение – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.

4.8. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с учащимися может быть организована с разными категориями учащихся:

- учащиеся, проходящие подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;

- учащиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;
- учащиеся, пропускающие учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах);
- учащиеся по очно-заочной форме обучения.

4.9. Опосредованное взаимодействие педагога с учащимися регламентируется рабочим листом либо индивидуальным учебным планом учащегося.

В Рабочем листе определяется объем задания для самостоятельного изучения, сроки консультаций, объем учебного материала, выносимого на текущий контроль (в том числе автоматизированный) и промежуточную аттестацию, сроки и формы текущего контроля, промежуточной аттестации.

4.10. Организация обучения по индивидуальному учебному плану определяется соответствующим локальным нормативным актом.

4.11. Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

V. Организация образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в случае чрезвычайной ситуации или повышенной готовности к ЧС и других обстоятельств непреодолимой силы

5.1. Временное использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в организации образовательного процесса класса или всех учащихся осуществляется в случаях:

- необходимость проведения мероприятий, направленных на профилактику инфекционных заболеваний путём разобщения участников образовательного процесса, период действия карантина (ограничительных мер);
- температурные условия, не позволяющие проводить занятия в здании образовательного учреждения;
- другие чрезвычайные ситуации.

5.2. Регламент организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия карантина/ограничительных мер в МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» в приложении 1 к Положению.

5.3. В случае чрезвычайной ситуации или повышенной готовности к ЧС и других обстоятельств непреодолимой силы руководителем МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» издаётся распорядительный акт (приказ) о переводе учащихся всей Школы или отдельных классов на обучение с помощью

дистанционных образовательных технологий (далее – дистанционное обучение).

5.4. МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» формирует расписание занятий по каждому учебному предмету, курсу на каждый учебный день в соответствии с учебным планом, предусматривая дифференциацию по классам.

При реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ расписание занятий составляется с учётом дневной и недельной динамики умственной работоспособности учащихся и трудности учебных предметов. Обучение должно заканчиваться не позднее 18:00 часов. Продолжительность урока (учебного занятия) не должна составлять более 40 минут, урок (учебное занятие) должно быть организовано с соблюдением гигиенических нормативов непрерывной и суммарной продолжительности использования ЭСО (подпункт 4.2.8).

Режим учебного дня, в том числе учебных занятий, должен включать различные формы двигательной активности, при использовании ЭСО во время занятий должна проводиться гимнастика для глаз и упражнения для профилактики нарушений осанки.

Образовательная недельная нагрузка не должна превышать для учащихся 1 классов – 4 уроков в день и 1 день 5 уроков за счёт физической культуры; для учащихся 2-4 классов – не более 5 уроков в день и 1 день 6 уроков за счёт физической культуры; для учащихся 5-6 классов – не более 6 уроков в день; для учащихся 7-11 классов – не более 7 уроков в день.

Факультативные занятия, занятия по дополнительным образовательным программам планируются в дни с наименьшим количеством обязательных уроков с перерывом после уроков не менее 20 минут, внеурочная деятельность – с перерывом после обязательных занятий – не менее 30 минут, за исключением учащихся с ограниченными возможностями здоровья, которые обучаются по индивидуальным учебным планам.

Непрерывная и суммарная продолжительность использования ЭСО на занятиях должна соответствовать гигиеническим нормативам:

- при использовании электронных средств обучения с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающей её фиксацию обучающимися в тетрадях, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для учащихся 1-4 классов – 10 минут, для учащихся 5-9 классов – 15 минут;
- общая продолжительность электронных средств обучения на уроке не должна превышать для компьютера: для детей 1-2 классов – 20 минут, 3-4 классов – 25 минут, 5-9 классов – 30 минут, 10-11 классов – 35 минут.

5.5. МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» информирует учащихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных

программ или их частей в рамках дистанционного обучения, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего и итогового контроля по учебным предметам, курсам.

5.6. МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» обеспечивает учёт результатов образовательного процесса в электронной форме на платформе «Дневник.ру».

5.7. МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» выбирает способы обучения с помощью дистанционных технологий исходя из технических возможностей МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» и учащихся.

5.8. Для проведения консультаций, онлайн-уроков, лекций, вебинаров могут использоваться платформы: «Дневник.ру», «Учи.ру», «Яндекс.Учебник», «Российская электронная школа», «ЯКласс», «Сириус.Онлайн», профориентационный портал «Билет в будущее», и другие. Для проведения консультаций и занятий, проверки выполнения заданий могут использоваться также возможности zoom, Google Meet, программы видео-связи Skype (Скайп) на компьютерах, ноутбуках, планшетах и других устройствах, а также возможности электронной почты (e-mail), WhatsApp, Viber.

VI. Заключительное положение

6.1. Данное Положение вступает в силу с 1 января 2021 года и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

Приложение 1
к Положению
о реализации образовательных программ
начального общего, основного общего,
среднего общего образования,
дополнительных общеразвивающих программ,
программ профессиональной подготовки
с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий,
утверждённому приказом
МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля»
от 25.03.2020г. № 104-од
в последней редакции приказа
от 28.12.2020г. № 376-од

РЕГЛАМЕНТ

организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия карантина/ограничительных мер в МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает единые подходы и правила реализации в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 13 имени академика М.К.Янгеля» (далее - МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля») образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в период действия карантина/ограничительного режима.

1.2. Обязанность МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» изолировать учащихся, классы и педагогов, у которых выявлены признаки ряда инфекционных заболеваний, а также в условиях карантина/ограничительных мероприятий использовать дистанционные образовательные технологии определена нормативно-правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровня

1.3. Настоящий Регламент разработан в соответствии с:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 13, 16, 17, 18, 28, 30, 41);
- приказом Министерства просвещения от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий»;

- приказом Министерства просвещения от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (вместе с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи») – *вступает в силу с 1 января 2021 года.*
- методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 19 марта 2020 года № ГД-39Ъ/04 «О направлении методических рекомендаций»);
- рекомендациями по использованию информационных технологий в образовательном процессе в условиях распространения новой коронавирусной инфекции в 2020-2021 учебном году (совместное письмо с Роспотребнадзором от 12 августа 2020 г. N ГД-1192/03; N 02/16587-2020-24 "Об организации работы образовательных организаций в 2020 - 2021 учебном году").
- рекомендациями по использованию информационных технологий в образовательном процессе в условиях распространения новой коронавирусной инфекции в 2020/2021 учебном году (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 12 октября 2020г. № ГД-1736/03 «О рекомендациях по использованию информационных технологий»).
- Уставом МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля».

1.4. Администрация Школы доводит данный Регламент до членов коллектива Школы, разъясняет отдельные пункты, издает приказы о работе Школы во время карантина/ограничительных мер и других чрезвычайных ситуаций (или повышенной подготовки к ним).

2. Организация образовательного процесса во время карантина/ограничительных мер

2.1. Руководитель МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» (директор) на основании указаний вышестоящих органов управления образованием или

предписания Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Иркутской области в городе Усть-Илимске и Усть-Илимском районе издает приказ о переходе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий всех учащихся МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» (далее - образовательное учреждение) или отдельных классов и организации особого санитарно-эпидемиологического режима в образовательном учреждении или отдельном классе (классах).

2.2. Во время карантина/ограничительных мер деятельность МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, деятельность иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.3. Руководитель МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» несет ответственность:

2.3.1. за распределение функциональных обязанностей заместителей директора на период действия карантина/ограничительных мер;

2.3.2. за осуществление общего контроля ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Школы во время карантина/ограничительных мер, и соблюдение ими установленных требований;

2.3.3. за реализацию комплекса мероприятий, направленных на выполнение общеобразовательных программ в полном объеме;

2.3.4. принятие управленческих решений, обеспечивающих эффективность работы учреждения в период карантина/ограничительных мер.

2.4. Руководитель МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля»

- на основе имеющихся нормативных правовых актов издаёт приказ о реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- оперативно разворачивает кампанию по возможной ликвидации дефицитов семьи в части наличия компьютеров или иных электронных устройств, обеспечивающих доступ к электронным сервисам и контенту, в том числе за счет выдачи школьных компьютеров, ноутбуков и планшетов (при наличии возможностей) учащимся и педагогам;
- организует обсуждение с педагогами образовательного учреждения стратегию совместной деятельности в электронной среде.

2.5. Заместители директора по учебно-воспитательной работе обязаны

2.5.1. разместить на главной странице сайта школы и (или) в электронном дневнике оперативную информацию для родителей и обучающихся (график и расписание занятий, телефоны «горячей линии», контакты электронной почты, аккаунты учителей и работников школы, телефоны службы психологической поддержки и социальной помощи);

2.5.2. сформировать и довести до сведения учителей, учащихся и родителей минимальные технические условия, необходимые для реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с любых устройств (компьютер, ноутбуков, планшетов и иное);

2.5.3. организовать совместно с классными руководителями проведение родительских собраний онлайн или консультаций в сетевых группах, разъяснить родителям особенности дистанционного режима, способы обратной связи, ответить на их вопросы; взять под персональный контроль учащихся с риском учебной неуспешности и социального неблагополучия;

2.5.4. составить расписание занятий в рамках применения дистанционных технологий;

2.4.1. организовать разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ учащимися, находящимися на обучении с применением дистанционных технологий;

2.4.2. подготовить проект перечня дисциплин и междисциплинарных курсов, которые могут быть освоены самостоятельно (впоследствии утверждается приказом по образовательному учреждению);

2.4.3. определить совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с учащимися во время карантина/ограничительных мер: перечень образовательных платформ, сервисов и ресурсов, виды, количество работ, сроки получения заданий учащимися и предоставления ими выполненных работ, формы контроля, обратной связи с обучающимися;

2.4.7. организуют беседы для родителей (законных представителей) учащихся о соблюдении карантинного режима с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья детей, консультируют по вопросам организации обучения с применением дистанционных технологий;

2.4.8. разрабатывают рекомендации и проводят инструктажи по организации учебно-воспитательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных технологий, организуют научно-методическое, организационно-педагогическое сопровождение педагогов, работающих в условиях обучения с применением дистанционных технологий;

2.4.9. обеспечивают текущий контроль и учет:

2.4.9.1. рабочего времени педагогов;

2.4.9.2. своевременного внесения изменений в рабочие программы по предметам;

2.4.9.3. использования образовательных технологий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

2.4.9.4. обратной связи педагогических работников с обучающимися и их родителями (законными представителями) посредством электронной почты, мессенджеров и социальных сетей, через официальные ресурсы, собеседования в режиме систем онлайн-общения;

2.4.9.5. своевременного заполнения электронного журнала и выставления оценок;

2.4.10. оперативно отражают информацию о ходе реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на официальном сайте Школы.

2.5. Классные руководители:

2.5.1. проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о карантинном режиме (ограничительных мерах) в классе и его сроках через электронную почту, любые другие доступные виды электронной связи или личное сообщение по стационарному (мобильному) телефону;

2.5.2. проводят мониторинг технических возможностей каждого учащегося вверенного класса к дистанционному обучению;

2.5.3. доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей), где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с учителями-предметниками на период карантинного режима с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме;

2.5.4. осуществляют ежедневный контроль вовлеченности учащихся в процесс обучения с применением дистанционных технологий и самоподготовки, а также выявление и учет детей, пропускающих занятия по причине болезни;

2.5.5. осуществляют оперативное взаимодействие с родительской общественностью по вопросам учебной занятости и организации досуга обучающихся вверенного класса;

2.5.6. информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в период обучения с применением дистанционных технологий и самостоятельной работы учащихся.

2.6. Учителя-предметники и другие педагоги:

2.6.1. осуществляют перспективное планирование учебной деятельности обучающихся в условиях обучения с применением дистанционных технологий на период не менее одной недели;

2.6.2. осуществляют отбор альтернативных электронных образовательных элементов: тестов, глоссариев, чатов, лекций, семинаров, баз данных, электронных редакторов, схем и других ресурсов;

педагоги могут воспользоваться материалами официального сайта Министерства просвещения России по адресу <https://edu.gov.ru/distance>, где размещены рекомендации по организации обучения на дому с использованием дистанционных технологий, а также список образовательных интернет-ресурсов, предоставленных партнерами для свободного доступа на период пандемии;

2.6.3. вносят изменения в рабочие программы в связи с переходом на дистанционное обучение на период введения карантина/ограничительных мер;

2.6.4. своевременно (поурочно) отражают в системе «электронный журнал»/«электронный дневник»хождение в соответствии с рабочей программой учебного материала, выставляя полученные учащимися отметки, а также обновляя ссылки и задания на предстоящий урок;

2.6.5. организуют освоение программ внеурочной деятельности и дополнительного образования на основе проектной деятельности, как вовлекая детей в индивидуальные проекты, так и создавая временные «виртуальные» группы и сетевые сообщества;

2.6.6. реализует мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенических требований СП 2.4.3648-20 при использовании ЭСО в образовательном учреждении:

- для образовательных целей мобильные средства связи не используются;
- шрифтовое оформление электронных учебных изданий должно соответствовать гигиеническим требованиям;
- непрерывная и суммарная продолжительность использования ЭСО на занятиях должна соответствовать гигиеническим нормативам:
 - при использовании электронных средств обучения с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающей её фиксацию обучающимися в тетрадях,

продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для учащихся 1-4 классов – 10 минут, для учащихся 5-9 классов – 15 минут;

- общая продолжительность электронных средств обучения на уроке не должна превышать для компьютера: для детей 1-2 классов – 20 минут, 3-4 классов – 25 минут, 5-9 классов – 30 минут, 10-11 классов – 35 минут;

- режим учебных занятий должен включать различные формы двигательной активности, при использовании ЭСО во время занятий должна проводиться гимнастика для глаз и упражнения для профилактики нарушений осанки.

3. Организация педагогической деятельности

3.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время обучения с применением дистанционных технологий определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием уроков.

3.2. Приказом по МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» утверждается график/расписание онлайн-занятий/консультаций, проводимых педагогами-предметниками по классам.

3.3. Еженедельное количество и продолжительность онлайн-занятий/консультаций по классам регулируется требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20, а также объемом учебного времени, отводимого конкретному предмету учебным планом МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля».

Периодичность онлайн-трансляций соотносится с количеством часов учебного предмета по учебному плану:

- 1–2 часа в неделю – одна трансляция;
- 3–4 часа в неделю – две трансляции;
- 5 и более часов – три трансляции.

3.4. Отдельно утверждается перечень дисциплин и междисциплинарных курсов, которые могут быть освоены в свободном режиме самостоятельно. Количество онлайн-занятий/консультаций по этим предметам составляет не менее одного раза в две недели.

3.5. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе ведет учет рабочего времени педагогов и контроль организации ими обучения с применением дистанционных технологий на основе сведений, предоставляемых педагогами и проверки электронного журнала.

3.6. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном

объеме при переходе на дистанционное обучение, ежедневно в соответствии с утвержденным расписанием уроков вносят домашние задания в электронный журнал, вносят отметки учащихся в электронный журнал, осуществляют обратную связь с учащимися в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, электронный журнал, электронную почту и т. п.

3.7. С целью выполнения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения.

3.8. Информация о применяемых формах работы, видах и содержании самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

3.9. Педагог организует взаимодействие с учащимся, исходя из технических возможностей образовательного учреждения и семьи по одной из моделей, согласованной с родителями учащегося (*приложение 3 к Регламенту*).

Минимальный уровень взаимодействия учащегося с педагогом - организация самостоятельного обучения учащегося. В этом случае педагог только пересылает задания и проверяет их. Учащиеся работают в обычных тетрадях, при необходимости фотографируют и отсылают педагогу выполненные задания, которые он проверяет, делает пометки, также при необходимости фотографирует и возвращает учащемуся.

3.10. Самостоятельная работа учащихся во время дистанционного обучения может оцениваться педагогом как через обратную связь в электронном виде, а также по предъявлении результатов проделанной работы (проекта, исследования и других заданий) по окончании карантина/ограничительных мер.

Самостоятельная деятельность учащихся в период обучения с применением дистанционных технологий может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

3.11. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у учащихся при самостоятельном изучении, учителем проводятся опосредованные (дистанционные) индивидуальные консультации, а также после выхода с карантина пробелы устраняются через индивидуальную работу с учащимися при непосредственном учебном взаимодействии.

3.12. Педагоги вправе использовать асинхронный режим обучения и готовые пакетные цифровые решения. В такой модели педагог работает на образовательной платформе и назначает задания, которые проверяются автоматически (например, на платформе «Российская электронная школа» и других).

3.13. При проведении онлайн-уроков, групповых и индивидуальных консультаций на базе доступных платформ (для проведения видеоконференций) педагогу рекомендуется использовать технологию смешанного обучения в формате «перевернутого класса», то есть основной упор на онлайн-занятиях делать на отработке умений и навыков, интерактивном консультировании, отдавая новый материал на самостоятельное ознакомление учащимся.

3.14. Педагог для достижения оптимального уровня может акцентировать внимание не столько на технологиях и содержании, сколько на организации взаимодействия с учащимися, новых форм групповой работы, системы взаимопроверок, проектной деятельности и т. д.

3.15. Педагогам рекомендуется использовать современные системы оценивания (критериальное, формирующее).

3.16. На любом уровне преподавания особое внимание педагог обращает внимание на слабоуспевающих учащихся, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.17. Дистанционное обучение требует изменения форм, методов, технологий преподавания и оценивания, изменения содержания образования. Допускается объединение классов в потоки для изучения нового материала, учебную программу по предмету разбивать на модули, перейти на формирующее оценивание с расширенной обратной связью и т. д.

Объяснение наиболее сложных тем, контрольные работы рекомендуется проводить в онлайн-режиме, а более легкий материал предложить для самостоятельного изучения с помощью учебника или на электронных платформах (в том числе к тем, где автоматически проверяются домашние работы и проводятся тестирования).

4. Деятельность учащихся в период временного перехода на обучение с применением дистанционных технологий

4.1. В период действия карантина/ограничительного режима учащиеся не посещают МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля».

4.2. Получение заданий и другой важной информации осуществляется через электронный журнал, сайт МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля», другие виды электронной связи по договоренности с учителем и классным руководителем.

4.3. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные учителями темы с целью прохождения программного материала, в том числе с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем.

4.4. Обучающиеся предоставляют самостоятельно выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов в электронном виде в сроки, установленные педагогом.

4.5. В случае, если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может организовать для ребенка дистанционное обучение с использованием компьютера (интернета), определяются индивидуальные задания для ребенка с использованием учебников и других методических пособий, оцениваются знания таких учащихся после окончания карантинного режима.

4.6. Родители учащихся (законные представители) имеют право получать всю необходимую информацию о карантинном/ограничительном режиме в классе (образовательном учреждении), о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время обучения с применением дистанционных технологий, в том числе через электронный дневник учащегося.

4.7. Родители (законные представители) учащихся обязаны осуществлять контроль соблюдения их ребенком комплекса противоэпидемиологических требований в период действия карантинного/ограничительного режима, а также выполнения их детьми домашних заданий, учебно-методических рекомендаций педагогов-предметников.

5. Ведение документации

5.1. Педагогами проводится корректировка рабочих программ (календарно-тематического планирования) с оформлением коррекционного листа календарно-тематического плана рабочей программы по учебному предмету для организации образовательной деятельности в форме электронного и дистанционного обучения (*приложение 1* к Регламенту)

5.2. В случае невозможности освоения учебных тем учащимися самостоятельно, учитель-предметник может организовать прохождение материала после отмены ограничительных мероприятий на основе блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чем делается специальная отметка в календарно-тематическом планировании.

5.3. Согласно расписанию уроков в электронном журнале заполняются темы занятия в соответствии с тематическим планированием (или внесенными в него изменениями), домашние задания и другие задания для учащихся с указанием сроков их выполнения и формами оценивания.

Учебные задания учащимся для организации дистанционного обучения рекомендуется оформлять через Дневник.ру по образцу согласно *приложению 2* к Регламенту.

5.4. Отметки учащимся за работы, выполненные во время карантина/ограничительных мер, выставляются в графу журнала, соответствующую теме учебного задания.

5.5. Отметка об отсутствии учащегося на уроке не ставится, кроме случаев болезни учащегося (по сообщению от родителей): по окончании карантина учащийся и его родители (законные представители) должны подтвердить сроки болезни ребенка справкой от лечащего врача.

Приложение 1
к Регламенту организации образовательного процесса
с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий
в период действия карантина/ограничительных мер
в МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля»

КОРРЕКЦИОННЫЙ ЛИСТ тематического планирования рабочей программы
по учебному предмету «_____» для организации
образовательной деятельности в форме электронного и дистанционного обучения
на _____ четверть 2019-2020 учебного года для учащихся _____ класса
учителя _____

Тема	Кол-во часов	Дата	Используемый ресурс, сервис в Интернете (ссылка)	Форма обучения	Формы работы с уч-ся, не имеющими ПК	Способ получения обратной связи, формы контроля
			<i>Например:</i> «Учи.ру» расписание уроков https://lp.uchi.ru/distant-lessons/),	<i>Например:</i> Через интерактивные учебные материалы, которые содержат инструкции, учебный контент (видео, интерактивные видео, текст, рисунки и пр.)	<i>Например:</i> Передача перспективных заданий и выполненных заданий через вахту школы	<i>Например:</i> Контроль выполнения заданий на платформе Учи.ру
			Zoom	Онлайн - урок		

**Примерная форма для оформления учебных заданий
для организации дистанционного обучения через Дневник.ру**
(прикрепляется в разделе для домашнего задания, рекомендуется
для предметов со статусом «основные»)

Урок № 1, тема урока «_____»

Описание этапов работы:

Например:

- 1) Пройдите по следующей ссылке _____ и посмотрите обучающее видео _____
- 2) Откройте учебник на стр. ____ и выполните упражнение № ____ в рабочей тетради (или
пройдите по следующей ссылке и выполните тест _____)
- 3) Сфотографируйте выполненную работу.

или

- 1) Прочитайте произведение _____ в учебнике по литературе (часть 2) на стр. _____
- 2) Напишите отзыв к прочитанному произведению, по следующему плану _____.
Объем отзыва должен составлять не более 1 страницы.
- 3) Сфотографируйте отзыв.

Время выполнения задания составляет _____ минут

Критерии оценки правильного выполнения задания: _____

Выполненное задание отправьте 28.12.2020 до 15.00. в виде фотографии работы (скриншота экрана, презентации, документа, если нужно заархивировать документ укажите) **на электронный адрес** _____ в формате _____ (pdf, word, power point и т.д), **назвав отправляемый документ по образцу:** 2б_Иванов Иван, русский_№ 1 (ставим номер задания, чтобы потом самим легче было систематизировать)

Отметку за выполненную работу вы сможете увидеть в разделе Дневник на сайте Дневник.ру

Если в процессе работы у вас возникают вопросы, вы можете их задать в общем чате _____ (позвонить по телефону _____ и т.д)

Если у вас нет возможности отправить выполненную работу в электронном виде, то можете ее оставить на вахте школы с пометкой для учителя _____

Приложение 3
к Регламенту организации образовательного процесса
с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий
в период действия карантина/ограничительных мер
в МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля»

**Модели взаимодействия педагогов и обучающихся
при реализации образовательных программ с использованием дистанционных
образовательных технологий**

	Модель 1	Модель 2	Модель 3	Модель 4
Наличие устройства (компьютер или планшет, ноутбук, смартфон)	Есть	Нет	Есть	Нет
Возможность выхода в Интернет	Есть	Есть	Нет	Нет
Используемые ресурсы	<ul style="list-style-type: none"> ✓ учебники и пособия на бумажных носителях; ✓ учебники и пособия в электронном формате; ✓ электронные образовательные ресурсы (РЭШ, «Учи.ру» и пр.); ✓ федеральные и региональные образовательные телеканалы; ✓ платформы для организации онлайн-уроков 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ учебники, пособия, справочники, дидактические материалы на бумажных носителях; ✓ образовательные телеканалы; ✓ инструкции для ученика по выполнению заданий на бумажных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные рамки выполнения и передачи выполненных материалов учителю. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ учебники, пособия, справочники, дидактические материалы на бумажных носителях; ✓ учебники и пособия в электронном формате (можно передать, например, на флеш-носителе); ✓ инструкции для учащегося по выполнению заданий на бумажных или электронных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные рамки 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ учебники, пособия, справочники, дидактические материалы на бумажных носителях; ✓ образовательные телеканалы; ✓ инструкции для учащегося по выполнению заданий на бумажных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные рамки выполнения и передачи выполненных материалов учителю <i>(передача</i>

			<p>выполнения и передачи выполненных материалов учителю;</p> <p>✓ образовательные телеканалы.</p>	<p><i>инструкций ученику (родителям) и выполненных заданий учителю может осуществляться по почте или в школе в установленные дни).</i></p>
<p>Организация учебной деятельности</p>	<p>✓ дистанционных уроки (видеоконференции);</p> <p>✓ электронные уроки (ссылки, списки ссылок на тренажеры, ссылки на видеозаписи уроков, подкасты);</p> <p>✓ уроки на образовательных телеканалах;</p> <p>✓ самостоятельная работа учащегося.</p>	<p>✓ самостоятельная работа в соответствии с инструкциям и учителя;</p> <p>✓ просмотр уроков на образовательных телеканалах;</p> <p>✓ ведение записей.</p>	<p>✓ самостоятельная работа учащегося в соответствии с инструкциям и;</p> <p>✓ выполнение офлайн-заданий;</p> <p>✓ уроки на образовательных телеканалах.</p>	<p>✓ самостоятельная работа в соответствии с инструкциям и учителя (для уточнения полученных инструкций возможно использовать телефонную связь: стационарную или мобильную);</p> <p>✓ просмотр уроков на образовательных телеканалах;</p> <p>✓ ведение записей.</p>