



ШКОЛА МИРА МИРОВ



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением
отдельных предметов № 13 имени академика М.К.Янгеля»
(МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля»)

666686, Российская Федерация, Иркутская область, город Усть-Илимск, улица Карла Маркса, 45
Тел. 8(395-35)3-69-76 факс 8(395-35)3-83-85 e-mail miramirov@bk.ru сайт miramirov.ru

ПРИКАЗ

от 27.01.2018г

№ 37-од

О приёме в первый класс на 2018 – 2019 учебный год

На основании Правил приёма граждан в МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» на обучение по общеобразовательным программам, в связи с подготовкой к началу 2018-19 учебного года, руководствуясь муниципальным заданием на 2018 год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать приём документов граждан на обучение в первый класс по основной общеобразовательной программе – образовательной программе начального общего образования, в том числе обеспечивающей углублённую (профильную) подготовку по предметам художественно-эстетической направленности (изобразительное искусство, музыка), с 1 февраля 2018 года.
2. Зачисление в первый класс 2018-2019 учебного года с 1 февраля 2018 года по 30 июня 2018г. производить только граждан микрорайона «Приморский», закреплённого за МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля», возраст которых на 01.09.2017г. достигнет не менее 6,5 лет.
3. Зачисление в первый класс граждан, не проживающих в микрорайоне «Приморский», производить только с 1 июля 2017г. при условии наличия свободных мест.
4. Выбор профиля углублённого изучения предмета (музыка или изобразительное искусство) осуществляют родители с учётом интересов ребёнка. Отбор в начальные классы не производится.
5. Сформировать два первых класса с углублённым изучением предметов художественно-эстетической направленности по состоянию на 31 августа 2018г.
6. Утвердить проект учебного плана для 1 классов по пятидневной учебной неделе (приложение 1).
7. Назначить классными руководителями 1 классов на 1 сентября 2018г. учителей начальных классов:
- Ерофееву Наталью Петровну,

- Виноградову Наталью Александровну.
8. Хомяковой Л.П., заместителю директора по УВР, организовать взаимопосещение учителями и воспитателями, педагогами-психологами и учителями-логопедами занятий в школе и в подготовительных группах ДДУ №35, 38, подготовку рабочих программ и другие мероприятия с целью обеспечения преемственности в целевых установках, содержании, методах, формах, приёмах и технологиях образовательной деятельности и создания благоприятных адаптационных условий перехода детей с уровня дошкольного общего образования на уровень начального общего образования.
 9. Заместителю директора по УВР (НМР) Суворовой Т.Н., оказать необходимую помощь педагогам в подготовке рабочих программ.
 10. Трушиной О.А., специалисту по кадрам, исполняющей обязанности делопроизводителя, оформлять зачисление поступающих на обучение по основной общеобразовательной программе в МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» с помощью АИС «Зачисление ОО» в установленные сроки.
 11. Заместителю директора по УВР Бондаревой Н.Д. обеспечить своевременное информирование родителей, ознакомление их с образовательной программой, уставом и другими локальными актами, своевременное обновление данных на сайте о вакантных местах для зачисления в первый класс; комплектование первых классов на 31 августа 2018г.
 12. Опубликовать данный приказ на официальном сайте МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» (мирамиров.ру).
 13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

З.А.Мисикова



Ознакомлено.

Виноградова Л.А. [подпись]
Ершова Л.П. [подпись]
Халимова Л.Т. [подпись]
Бондарева Н.Д. [подпись]
Трушина О.А. [подпись]
Т.Н. Суворова [подпись]